**Dunakiliti Közös Önkormányzati Hivatal**

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCIX. törvény 45. § (1) bekezdése alapján

pályázatot hirdet

**településfejlesztési és -üzemeltetési ügyintéző**

munkakör betöltésére.

**A közszolgálati jogviszony időtartama:** határozott idejű 3 évig (de legfeljebb a helyettesített köztisztviselő ismételt munkába állásáig) tartó közszolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:** Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:** Győr-Moson-Sopron megye, 9225 Dunakiliti, Kossuth Lajos utca 86.

**A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

1. melléklet I.32. pontja szerinti település-, terület- és vidékfejlesztési, településüzemeltetési feladatkör

**Ellátandó feladatok:**

Településfejlesztési, -rendezési, -üzemeltetési adminisztrációs, döntéselőkészítő feladatok.

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:** településfejlesztés, településrendezés; településüzemeltetés

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCIX. törvény, valamint Dunakiliti Község Önkormányzata Képviselő-testületének illetménykiegészítésről szóló 19/2014. (XII.16.) önkormányzati rendelete rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

* Magyar állampolgárság,
* Cselekvőképesség,
* Büntetlen előélet,
* Középfokú képesítés, közgazdasági, agrár, műszaki szakképesítés vagy egyéb a 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 1. melléklet 32. pontjában szereplő szakképesítés,
* Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
* Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

* Felsőfokú képesítés, Felsőoktatásban szerzett agrár, gazdaságtudományi, földrajztanár szakképzettség vagy egyéb a 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 1. melléklet 32. pontjában szereplő szakképesítés,
* Hasonló munkakörben szerzett vagy önkormányzati közigazgatási - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

* szakmai önéletrajz [a 45/2012. (III.20.) Korm. rendelet 1. melléklete szerint]
* végzettséget, szakképesítést tanúsító okiratok másolatai
* három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak megkérését igazoló dokumentum

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2015. május 9.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Varga József nyújt, a
(96) 671-034, (20) 546-70-66 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

* Postai úton, a pályázatnak a Dunakiliti Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (9225 Dunakiliti, Kossuth Lajos utca 86. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 342/2015., valamint a munkakör megnevezését: településfejlesztési és -üzemeltetési ügyintéző.

**vagy**

* Elektronikus úton dr. Varga József részére a jegyzo@dunakiliti.hu E-mail címen keresztül

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatok elbírálásáról a polgármester egyetértésével, a munkáltatói jogkört gyakorló jegyző dönt. A pályázatok eredményéről a pályázók legkésőbb az elbírálástól számított 15 napon belül írásban tájékoztatást kapnak. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2015. május 22.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

* www.dunakiliti.hu - 2015. április 20.
* www.feketeerdo.hu - 2015. április 20.